

Gestores - Nome do Destinatário/Cliente incorreto em nota emitida, como corrigir?

Exemplo: Cilente/Destinatário Arthur incluiu o seu nome errado, para corrigir faz-se necessário abrir uma carta de correção, clique em tabelas/funcões > carta de correção.

The screenshot shows the main menu of the Brajan system. The 'Tabelas / Funções' menu is open, and 'Carta de Correção' is selected. Below the menu, a table of fiscal notes is visible.

Número	E/S	Emissão	Saída	Destinatário	Mod.	Série	CFOP	Total Produtos	Desconto	Total Nota	Vendedor
000000004	S	24/01/2024	24/01/2024	ARTUR	55	1	5101	400,00	0,00	400,00	

Ao criar carta de correção justifique o motivo de alteração:

The screenshot shows the 'Carta de Correção' form. It includes fields for 'Nota Fiscal', 'Modelo', 'Série', 'Chave', 'Número', and 'Data'. A text box for 'Correção' contains the text: 'Nome do destinatario incorreto.'

Condições de uso da Carta de Correção
 A Carta de Correção é disciplinada pelo 1ª-A do art. 7º do Convênio S/N, de 15 de dezembro de 1970 e pode ser utilizada para regularização de erro ocorrido na emissão de documento fiscal, desde que o erro não esteja relacionado com:
 I - as variáveis que determinam o valor do imposto tais como: base de cálculo, alíquota, diferença de preço, quantidade, valor da operação ou da prestação;
 II - a correção de dados cadastrais que implique mudança do remetente ou do destinatário;
 III - a data de emissão ou de saída.

mínimo de 15 e máximo de 1000 caracteres.

Buttons:

ID de solução único: #1197

Autor:: Jordan

Última atualização: 02-11-26 14:52