

GESTORFOOD: ROTINA DE RESTAURANTE MESAS/ COMANDAS.

Como acessar o GestorFood?

Para abrir a tela do GestorFood - Delivery, basta pressionar a tecla Insert no teclado.

Essa é a tela onde o funcionário realiza todo o movimento operacional do módulo GestorFood.

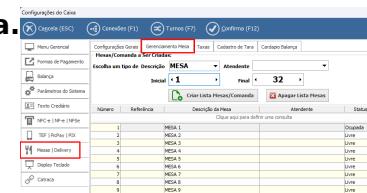
Como configurar as mesas antes de utilizar?

Antes de iniciar o uso, é necessário configurar as mesas:

1. Acesse:

Ctrl + C > Mesas | Delivery > Gerenciamento de Mesa

2. Realize o cadastro das mesas que serão utilizadas na rotina.



3. Durante o cadastro será necessário definir:

◦ **Tipo de mesa:**

▪ Mesa

▪ Comanda

◦ **Atendente padrão (opcional):**

▪ Pode ser definido um atendente fixo para que determinadas mesas sejam sempre abertas por ele.

◦ **Sequência de numeração:**

▪ Informe o número inicial das mesas

▪ Informe o número final das mesas

Exemplo:

Se for informado de 1 até 20, o sistema criará automaticamente as mesas dentro desse intervalo.

4.

Mesas/Comanda a Ser Criadas:

Escolha um tipo de Descrição	MESA	Atendente	
Inicial	1	Final	
		32	
		Criar Lista Mesas/Comanda	
			Apagar Lista Mesas

Número	Referência	Descrição da Mesa	Atendente	Status da Mesa	Ativo
1		MESA 1		Ocupada	<input checked="" type="checkbox"/>
2		MESA 2		Livre	<input checked="" type="checkbox"/>
3		MESA 3		Livre	<input checked="" type="checkbox"/>
4		MESA 4		Livre	<input checked="" type="checkbox"/>
5		MESA 5		Livre	<input checked="" type="checkbox"/>
6		MESA 6		Livre	<input checked="" type="checkbox"/>
7		MESA 7		Livre	<input checked="" type="checkbox"/>
8		MESA 8		Livre	<input checked="" type="checkbox"/>
9		MESA 9		Livre	<input checked="" type="checkbox"/>
10		MESA 10		Livre	<input checked="" type="checkbox"/>
11		MESA 11		Livre	<input checked="" type="checkbox"/>
12		MESA 12		Livre	<input checked="" type="checkbox"/>
13		MESA 13		Livre	<input checked="" type="checkbox"/>
14		MESA 14		Livre	<input checked="" type="checkbox"/>
15		MESA 15		Livre	<input checked="" type="checkbox"/>
16		MESA 16		Livre	<input checked="" type="checkbox"/>
17		MESA 17		Livre	<input checked="" type="checkbox"/>
18		MESA 18		Livre	<input checked="" type="checkbox"/>
19		MESA 19		Livre	<input checked="" type="checkbox"/>
20		MESA 20		Livre	<input checked="" type="checkbox"/>
21		MESA 21		Livre	<input checked="" type="checkbox"/>
22		MESA 22		Livre	<input checked="" type="checkbox"/>

Clique aqui para definir uma consulta

5. Como visualizar o mapa de mesas?

Após configurar:

1. Clique em “Abrir mapa”
2. O sistema exibirá o Mapa de Mesas
3. Selecione o filtro desejado:
 - Mesa
 - Comanda
 -

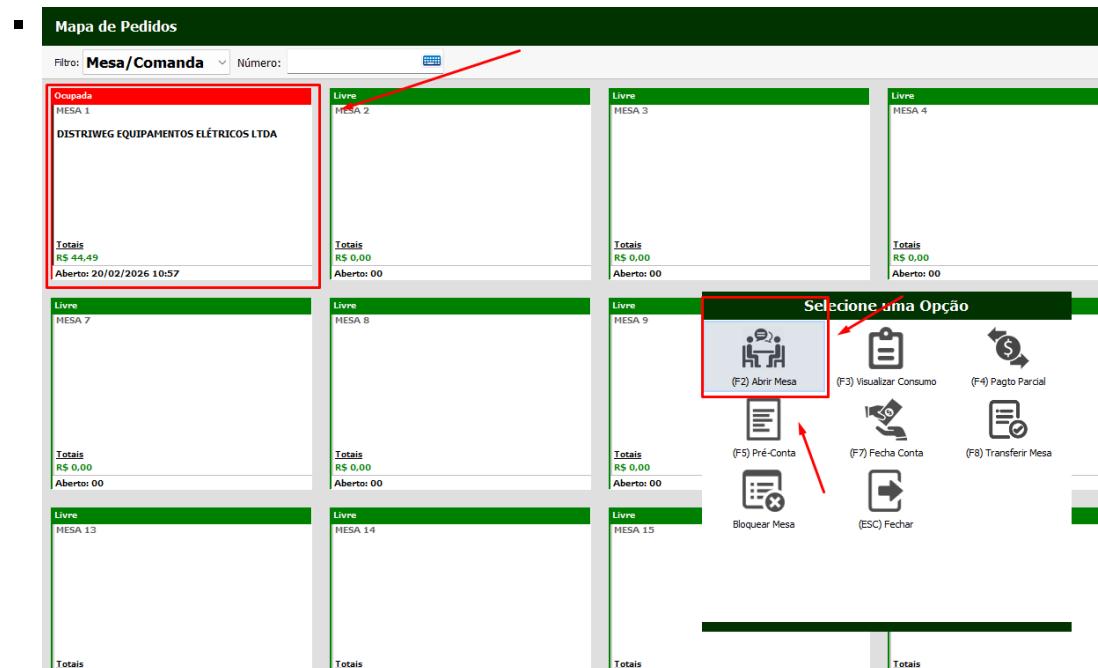


• Como abrir uma mesa para atendimento?

1. Selecione a mesa desejada no mapa.

2. Clique em “Abrir Mesa”

Essa função permite iniciar o atendimento e inserir os produtos consumidos pelo cliente.



• Como lançar produtos na mesa?

Página 3 / 5

© 2026 Ricardo De Souza Carvalho <ricardo@brajan.com.br> | 26-02-21 00:55

Após abrir a mesa:

- Na tela principal ficarão disponíveis:
 - Produtos
 - Bebidas

Basta selecionar os itens desejados para que sejam lançados na mesa do cliente.



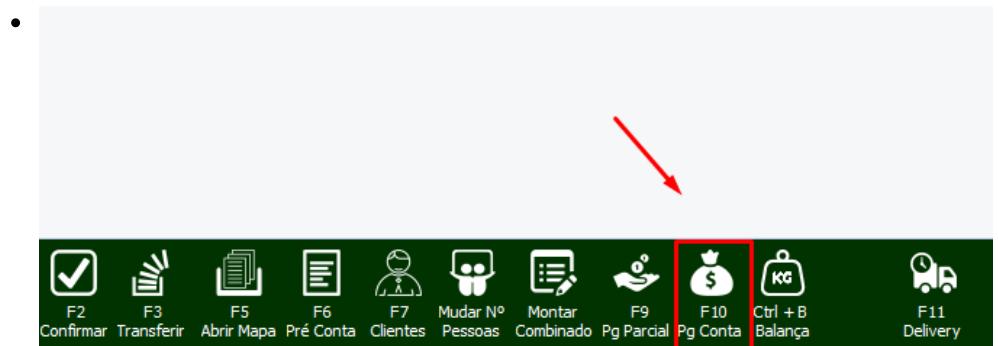
▪ Como finalizar a conta da mesa?

Para finalizar:

- Clique em “Pg Conta” ou
- Pressione a tecla F10

O sistema abrirá o menu padrão de finalização do GestorPDV, onde será possível:

- Escolher forma de pagamento
- Confirmar a venda
- Finalizar o atendimento



PDV
gestor.

GestorPDV

CUPOM DE VENDA: 000003 SÉRIE: 001
*** RESUMO DA VENDA ***

Item	Código	Qtde	Unidade	Descrição
001	45	1,000	UN x	
002	218	1,000	UN x	
003	114	1,000	UN x	
004	115	1,000	UN x	
005	3	12,000	UN x	

F3 - Selecione o Desconto/Acréscimo:

Desconto/Acréscimo:
Desconto Percentual (%)

Forma de Pagamento e Valor:
DINHEIRO

Valores Informados:

Forma de Pagamento	Valor

(Sem pagamentos)

Mesa/Comanda: 1
Cliente.: 18 - DISTRIWEG EQUIPAMENTOS ELÉTRICOS LTDA

F2-Finaliza Rápido F5-Excluir E7-Obs E12-Finaliza ESC-Cancela

ID de solução único: #2318

Autor:: Kaua

Última atualização: 26-02-20 17:17