

RELEASE V45: FORMATAÇÃO DO CORPO DE E-MAIL

1. Melhoria

Foi realizada uma melhoria na forma como os e-mails são enviados pelo sistema.

Configurações

Certificado Digital | Documentos Fiscais | **E-mail** | Equipamentos | Orçamento | Pedido | Carnê | Etiquetas | Sequência | Funções | Utilitário | Produto | Rela | ◀ ▶

Servidor SMTP: [REDACTED] Porta: 587

Usuário: [REDACTED] Senha: [REDACTED]

SMTP exige conexão segura TLS

Enviar e-mail pelo gerenciador padrão

Orçamento | Boleto | Nota Fiscal | Pedido de Venda | Carta de Cobrança | **E-mail Setor**

Assunto: Teste de Email Carta de Cobrança

Corpo do e-mail:

EMPRESA EXEMPLO
AVENIDA EXEMPLO, 999 – BAIRRO – TESTE
CIDADE/UF: segunda-feira, 24 de novembro de 2025
CIDADE/UF – CEP: 00000-000
Fone: (099)99999-9999

Prezado cliente, com os nossos atenciosos cumprimentos tomamos a liberdade de comunicar os valores referentes as suas compras no crediário efetuadas em nossa loja.

OBS.: Este e-mail foi enviado automaticamente pelo sistema, EMPRESA EXEMPLO não é necessário respondê-lo.

✓ F2 | Confirmar ✗ Esc | Cancelar

A partir desta atualização, o campo **Corpo de E-mail** passa a respeitar a formatação inserida pelo usuário, incluindo **quebras de linha (Enter)** e espaçamentos. Antes, o conteúdo podia ser enviado como um texto contínuo, desconsiderando a organização definida.

O que muda na prática?

Agora, ao escrever um e-mail no sistema, você pode estruturar o texto da forma que desejar, por exemplo:

- Separar parágrafos
- Pular linhas para destacar informações importantes
- Organizar melhor a leitura para o destinatário

O e-mail será enviado exatamente como foi configurado, mantendo essa formatação.

Qual o benefício?

Essa melhoria traz:

- Mais clareza na comunicação
- Melhor organização das informações

- Padronização dos e-mails enviados para clientes e parceiros

Onde configurar?

A formatação do corpo do e-mail pode ser definida no seguinte caminho:

Utilitários > Configurações > E-mail

Dentro desse menu, é possível configurar o corpo dos e-mails para os seguintes tipos:

- Orçamento
- Boletim
- Nota Fiscal
- Pedido de Venda
- Carta de Cobrança

Segue o texto de exemplo:

Email Carta de Cobrança

EMPRESA EXEMPLO
AVENIDA EXEMPLO, 999 - BAIRRO - TESTE
CIDADE/UF: segunda-feira, 24 de novembro de 2025
CIDADE/UF - CEP: 00000-000
Fone: (099)99999-9999

Prezado cliente, com os nossos atenciosos cumprimentos tomamos a liberdade de comunicar os valores referentes as suas compras no crediario efetuadas em nossa loja.

OBS :: Este e-mail foi enviado automaticamente pelo sistema, EMPRESA EXEMPLO não é necessário respondê-lo.

ID de solução único: #2557

Autor:: n/a

Última atualização: 03-24-26 09:53