

RELEASE V.49 | Contas a Receber e Manutenção de Boletos

Objetivo

Foi implementado um novo campo de pesquisa nas telas de **Contas a Receber** e **Manutenção de Boletos**, permitindo localizar títulos de forma mais rápida por meio do **Número da Remessa** enviada ao banco.

Essa melhoria facilita a conferência de remessas bancárias e o acompanhamento dos boletos registrados.

Como funciona?

As telas de **Contas a Receber** e **Manutenção de Boletos** passaram a contar com um novo filtro de pesquisa:

- **Número da Remessa**

Ao informar o número da remessa, o sistema exibirá os títulos vinculados à remessa correspondente, tornando a localização das informações mais ágil.

Onde está disponível?

A funcionalidade está disponível nas seguintes rotinas:

- **Financeiro → Contas a Receber**

A imagem mostra a interface de usuário para a rotina 'Contas a Receber'. No topo, há uma barra de ferramentas com ícones para F2 (Incluir), F3 (Alterar), Del (Excluir), F7 (Extrato), Detalhar, Marcar Todos, Desmarcar, F8 (Bx Marcados), Opções e Exportar. Abaixo, há campos para Cliente, Filial (1 - J E K TECNOLOGIA E INFORMAÇÃO), Nosso Número e Situação (A Receber). Campos de Data (Emissão, Inicial, Final, Data Baixa), Carência (0 Dias), Tx Juros (5,00%), Tx Multa (0,00%), Desconto, Espécie, NF-e/NFC-e, Pgto. Débito (R\$ 0,00) e Pgto. Crédito (R\$ 0,00) são visíveis. O campo 'Remessa' está destacado com um retângulo vermelho. Na base, há uma barra de navegação com links para Relação de Contas, Recebimentos, Lista de Recebimentos, Relação de Recibos, Relação de Produtos, Relação de Serviços, Histórico de Vendas e Dados do Cliente.

- **Financeiro → Manutenção de Boletos**

A imagem mostra a interface de usuário para a rotina 'Manutenção de Boletos'. No topo, há uma barra de ferramentas com ícones para Marcar Todos, Desmarcar, 2ª via boleto, Gerar Boleto, Gerar Arquivo de Remessa, E-mail e Gerar PDF. Abaixo, há campos para Cliente, Cedente, Tipo (Contas a Receber) e Status (Todos). Campos de Nosso Número, Data (Emissão), Inicial (09/07/2026) e Final (09/07/2026) são visíveis. O campo 'Nº Remessa' está destacado com um retângulo vermelho. Na base, há uma barra de navegação com links para Relação de Parcelas e Bancos Homologados. Abaixo, há uma tabela com colunas: Documento, Pc, Emissão, Vencimento, Remessa, Cliente, Valor Original, Valor Atual, Nosso Número, Cedente e Remessa.

Benefícios

Com essa melhoria, o usuário poderá:

- Localizar títulos utilizando o número da remessa;

- Agilizar a conferência de arquivos enviados ao banco;
- Facilitar a identificação de boletos pertencentes a uma mesma remessa;
- Reduzir o tempo gasto em pesquisas financeiras;
- Melhorar o controle das cobranças bancárias.

Exemplo de utilização

Após enviar uma remessa ao banco, o usuário recebe o número da remessa gerada.

Ao acessar **Contas a Receber** ou **Manutenção de Boletos**, basta informar esse número no novo campo de pesquisa para visualizar todos os títulos relacionados àquela remessa.

Essa funcionalidade é especialmente útil para conferências, auditorias e acompanhamento do processamento bancário.

Impacto na utilização

A implementação adiciona apenas um novo filtro de pesquisa.

Nenhuma regra de negócio, cálculo financeiro ou emissão de boletos foi alterada.

Resultado esperado

Após a atualização do sistema, será possível pesquisar títulos nas telas de **Contas a Receber** e **Manutenção de Boletos** utilizando o **Número da Remessa**, proporcionando uma consulta mais rápida e eficiente das cobranças enviadas ao banco.

ID de solução único: #2835

Autor:: Thais Veloso

Última atualização: 07-09-26 14:24